





#### EDITAL Nº 002/2023

# PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO DE ALUNOS EM CURSO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL – EAD – COLÉGIO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS — SEBASTIÃO DE SIQUEIRA – GOIÂNIA/GO

A Secretaria de Estado da Retomada, o Colégio Tecnológico do Estado de Goiás Sebastião de Siqueira - Goiânia e o Centro de Educação, Trabalho e Tecnologia (CETT/UFG), fazem saber aos interessados que estarão abertas, no período 09 de janeiro de 2023 a 30 de novembro de 2023, Processo Seletivo de Alunos (PSA) destinado ao preenchimento de vagas para cursos de Capacitação Profissional na modalidade ensino a distância - EAD. O presente certame será regido de acordo com as instruções contidas neste Edital, tendo como Unidade Certificadora o Colégio Tecnológico do Estado de Goiás Sebastião de Siqueira.

### 1. DO PROCESSO SELETIVO E DO CRONOGRAMA

- 1.1 Este PSA destina-se ao preenchimento de vagas para cursos de Capacitação Profissional na modalidade ensino a distância EAD.
- 1.1.1 Cada curso terá 40h, sendo 10h por semana. As aulas acontecerão em formato remoto, com 60% da carga horária realizada de forma assíncrona e 40% de forma síncrona, das quais:
- 1.2. Por modalidade de educação a distância entende-se o ensino mediado por tecnologias realizado a distância que alterna entre períodos síncronos e assíncronos.
  - 1.2.1 Por assíncrono (60%) 6 horas semanais- entende-se o período que o/a aluno/a deverá acessar os materiais educacionais oferecidos, às avaliações e as interações não avaliativas no ambiente virtual de aprendizagem (AVEA).
  - 1.2.2 Por síncrono (40%) 4 horas semanais entende-se o período que o/a aluno/a deverá acessar o ambiente virtual de aprendizagem em horário pré-determinado e acompanhar em sua integridade a interação com o/a professor/a.
- 1.3. O quantitativo de alunos por turma será de 30 alunos.
  - 1.3.1 O número de vagas ofertadas neste edital é de 390 vagas.
  - 1.3.2 Caso o número de inscritos seja superior ao quantitativo de vagas estipulado no Anexo 1, o COTEC e o CETT/UFG reservam-se ao direito de abrir novas turmas, conforme previsto no quadro de vagas.







1.4 O cronograma deste Edital está descrito no Quadro 1.

QUADRO 1 - CRONOGRAMA									
ATIVIDADE	DATA	AMBIENTE							
Publicação do edital	09 de janeiro de 2023	https://selecao2.cett.org.br							
Recurso e impugnação do edital	10 e 11 de janeiro de 2023	sge@cett.org.br							
Período de inscrição	12 de janeiro de 2023 às 08:00 até 30 de novembro de 2023 às 17:00. Divididos por oferta de capacitação conforme o "ANEXO 1 – Quadro de Vagas / Cronograma de ofertas".	https://selecao2.cett.org.br							
Período de matrícula	26 de janeiro de 2023 até 30 de novembro de 2023 às 17:00.  Divididos por oferta de capacitação conforme o "ANEXO 1 – Quadro de Vagas / Cronograma de ofertas".	Na unidade de Ensino ou pelo e-mail: goiania@cotec.org.br							
Publicação do resultado definitivo	Durante o período de vigência do edital.	https://selecao2.cett.org.br							
Recurso do resultado definitivo	Até dois (02) dias úteis após a publicação do resultado.	sge@cett.org.br							
Início das aulas	17 de fevereiro de 2023 a 01 de setembro de 2023. Divididos por oferta de capacitação conforme o "ANEXO 1 – Quadro de Vagas / Cronograma de ofertas".	https://selecao2.cett.org.br							

1.4.1 É de inteira responsabilidade dos candidatos tomar conhecimento do resultado do processo seletivo no endereço eletrônico selecao.cett.org.br.







1.4.2 Maiores dúvidas quanto a este edital poderão ser retiradas junto à secretaria da escola, através do e-mail **goiania**@cotec.org.br e telefone: (62) 3945-7406.

# 2. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 2.1 A realização do PSA, Edital nº 002/2023, está sob a responsabilidade da Comissão de Seleção, designada pela Direção do CETT/UFG.
- 2.2 A Comissão do Processo Seletivo será composta por colaboradores do CETT/UFG, sendo esse responsável pelas providências quanto ao planejamento, coordenação, divulgação, execução e outros procedimentos relativos à realização deste certame.
- 2.3 Será de inteira responsabilidade do candidato, o conhecimento das instruções do presente Edital e a certificação de que atende a todos os requisitos nele contidos.
- 2.4 O CETT/UFG se reserva o direito de iniciar as turmas, somente se o equivalente de 80% (oitenta por cento) de vagas, previstas por turma, for alcançado.
- 2.4.1 O quantitativo acima mencionado pode ser alterado em casos justificados tal como limitações físicas do ambiente e/ou especificidades pedagógicas previamente validadas pela Comissão de Seleção designada pela Direção do CETT/UFG.

# 3. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO/PERFIL DOS CANDIDATOS

- 3.1 Ter a idade mínima de 16 (dezesseis) anos completos e com Ensino Fundamental incompleto até o ato da matrícula.
- 3.2 Preencher o formulário eletrônico que consta no endereço eletrônico https://cotec.org.br com os seguintes dados pessoais:
  - Nome Completo;
  - CPF
  - Data de Nascimento;







- E-mail e telefone para contato;
- Endereço completo com CEP;
- Nome da mãe/responsável;
- Informar se o (a) candidato (a) é beneficiário de algum programa social;
- Informar se o (a) candidato (a) possui alguma deficiência;
- Informar a origem escolar do (a) candidato (a) (se estudou em escola pública ou privada);
- Informar a escolaridade do (a) candidato (a);
- Informar como conheceu os cursos do COTECs.
- 3.3 As informações declaradas no ato de inscrição do curso são de total responsabilidade do (a) candidato (a).
- 3.3.1. O (a) candidato (a) que fornecer informações falsas e/ou de terceiros terá sua inscrição cancelada.
- 3.4 O (a) candidato (a) deverá fornecer todos os dados solicitados no formulário de inscrição, sendo vedado o uso de informações falsas e/ou de terceiros.

### 4. DOS CURSOS E DAS VAGAS

4.1. O presente Edital contempla o Quadro de Vagas, conforme Anexo 1.

## 5. DAS INSCRIÇÕES

- 5.1 O aluno deverá se inscrever no período de 16 de janeiro de 2023 a 30 de novembro de 2023 às 17:00 pelo endereço eletrônico selecao.cett.org.br.
  - 5.1.1. As inscrições serão realizadas exclusivamente em meio eletrônico.
  - 5.1.2. Não será aceita nenhuma inscrição fora do período determinado por este edital.
- 5.1.3. Os recursos interpostos deverão ser encaminhados por e-mail, dentro do período estabelecido por este edital, conforme Quadro 1, ao endereço eletrônico sge@cett.org.br.
- 5.1.4 No ato da inscrição o candidato deverá realizar o upload de toda a documentação necessária, independente da aprovação no certame.
- 5.2 Nos casos em que o candidato que se inscrever em mais de um curso e ocasionar conflitos de horários/turno, o mesmo deverá optar por apenas um dos cursos durante o período de matrícula.







# 6. DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AUTODECLARADOS PESSOA COM DEFICIÊNCIA - PCD

- 6.1 Os candidatos que são pessoas com deficiência e/ou transtorno global de desenvolvimento deverão preencher a autodeclaração como pessoa com deficiência, informando a "Espécie da Deficiência", o "CID-10", além de anexar laudo ou exame médico emitido nos últimos 12 meses anteriores à publicação deste edital, no ato da inscrição.
- 6.2 Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadram na Lei Estadual nº 14.715/2004.
- 6.3 O laudo médico deverá, obrigatoriamente, obedecer às seguintes exigências:
- 6.3.1 Constar o nome e o número do documento de identificação do candidato; o nome, a assinatura do médico responsável pela emissão do laudo e o número do seu registro no Conselho Regional de Medicina (CRM).
- 6.3.2 Descrever a espécie e o grau ou o nível da deficiência, bem como a sua provável causa, com expressa referência ao código correspondente da classificação internacional de doenças (CID 10). Constar, quando for o caso, a necessidade de uso de órteses, próteses ou adaptações.
- 6.3.3 No caso da pessoa com deficiência auditiva, o laudo médico deverá vir acompanhado do exame de audiometria recente, realizado até 12 (doze) meses anteriores à publicação deste Edital.
- 6.3.4 No caso da pessoa com deficiência visual, o laudo médico deverá vir acompanhado do exame de acuidade visual em AO (ambos os olhos), patologia e campo visual em AO (ambos os olhos), realizado até 12 (doze) meses anteriores à publicação deste Edital.
- 6.3.5 No caso da pessoa com deficiência de ordem mental, o laudo médico deverá vir acompanhado do teste de avaliação cognitiva (intelectual), especificando o grau ou nível de funcionamento intelectual em relação à média, emitido por médico psiquiatra ou por psicólogo, realizado até 12 (doze) meses anteriores à publicação deste Edital.
- 6.4 Na inexistência de candidatos com deficiência ou no caso da reprovação destes, estas vagas serão preenchidas por candidatos da ampla concorrência, com estrita observância da ordem classificatória.

# 7. DA SELEÇÃO

- 7.1 Caso as turmas não atinjam a quantidade mínima de 80% de alunos por turma, o COTEC se reserva ao direito de não iniciar o curso.
- 7.2 Caso o número de inscritos seja maior que o número de vagas ofertadas, o CETT/UFG e o COTEC se resguardam a utilizar o critério de seleção com base na ordem cronológica de inscrição.







#### 8. DO RESULTADO

- 8.1 O Resultado Final do Processo Seletivo de Alunos será divulgado no período de vigência do edital no endereço eletrônico selecao.cett.org.br.
- 8.2 Caso não aconteça o preenchimento de todas as vagas, após o chamamento de todos os inscritos, terão direito às vagas os alunos do cadastro reserva.

# 9. DAS MATRÍCULAS

- 9.1 É de inteira responsabilidade do candidato a observância dos prazos para efetivação da matrícula, de acordo com informações descritas no Quadro 1.
- 9.2 No ato da matrícula, os candidatos com renda familiar per capita de até um salário-mínimo e meio e/ou situação de vulnerabilidade social deverão preencher o formulário de autodeclaração socioeconômico.
- 9.3 A entrega da documentação será de forma digital, através do e-mail da unidade de ensino apontado no Quadro 1.
- 9.4 O candidato não poderá se matricular em dois cursos no mesmo horário/turno.
- 9.5 Para a efetivação da matrícula os candidatos deverão apresentar a seguinte documentação:
  - 9.5.1 Candidatos maiores de idade
  - 1. CPF do próprio candidato;
  - 2. Carteira de Identidade do próprio candidato;
  - Comprovante de Conclusão do Ensino Fundamental ou do Ensino Médio ou Autodeclaração de escolaridade.
  - 4. E-mail e telefone válido para contato;
  - 5. Comprovante de endereço atualizado com CEP;
  - 6. Certificado de Reservista;







- 7. Título de Eleitor;
- 8. Certificado de Quitação Eleitoral.
- 9. Termo de responsabilidade e autorização para o uso da imagem.

#### 9.5.2. Candidatos menores de idade:

- 1. CPF do próprio candidato e do responsável/tutor legal;
- 2. Carteira de Identidade do próprio candidato e do responsável/tutor legal;
- 3. Comprovante de matrícula ou Conclusão do Ensino Fundamental ou do Ensino Médio ou candidato ou Autodeclaração de escolaridade;
- 4. E-mail e telefone, válido para contato, do responsável;
- 5. Comprovante de endereço atualizado com CEP.
- 6. Termo de responsabilidade para menores de 18 anos frequentarem o Ensino Noturno disponível na secretaria da Unidade.
- 7. Termo de responsabilidade e autorização para o uso da imagem do estudante, assinado pelo responsável.
- 8. Em caso de candidatos (as) estrangeiros (as), se torna obrigatório a comprovação de entrada do processo de Registro Nacional Migratório ou o próprio Registro Nacional Migratório RNM.
- 9. Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis, danificados ou não identificáveis no ato da matrícula.
- 10. Para realização da matrícula o candidato deve apresentar todas as informações solicitadas no preenchimento do Sistema Informatizado de Gestão Acadêmica (SIGA), ficando a unidade de ensino responsável por coletar esses dados e o seu correto preenchimento.

# 10. DO INÍCIO DAS AULAS

10.1 O início das aulas, consta no cronograma do processo seletivo, deste edital e qualquer alteração na data de início das aulas o aluno será informado pela Unidade Escolar.







# 11. DA CERTIFICAÇÃO

- 11.1 O aluno deverá se submeter às avaliações de cada componente curricular do curso.
- 11.2 Para ter direito ao Certificado de Conclusão de Curso, o aluno deverá satisfazer às seguintes condições simultâneas:
  - 11.2.1 Aprovação na construção das competências previstas na matriz curricular.
  - 11.2.2 Frequência de no mínimo 75% do total da carga horária da etapa.
  - 11.2.3 Apresentar na unidade de ensino toda a documentação exigida no item 9.5.
  - 11.2.4 Realizar a Pesquisa Socioeconômica.
  - 11.2.5 Participar da Pesquisa de satisfação através da Avaliação Institucional.
  - 11.2.6 Os resultados por aluno serão expressos por meio dos conceitos APTO ou NÃO APTO.
- 11.3 É de responsabilidade do Colégio Tecnológico do Estado de Goiás Sebastião de Siqueira, Unidade Certificadora, a emissão e entrega dos certificados no prazo de 60 (sessenta) dias úteis, aos alunos que atendam aos requisitos acima mencionados.

# 12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1 Serão considerados documentos de identificação para matrícula, documentos oficiais que contenham foto e impressão digital, válidos em todo o território nacional, expedidos pelas Secretarias de Segurança Pública e Justiça, pelas Forças Armadas e pela Polícia Militar e Carteiras expedidas por Ordens ou Conselhos Profissionais regulamentados na forma da lei. As Carteiras de Trabalho e Previdência Social, Passaportes e Carteiras Nacionais de Habilitação que contenham foto e impressão digital. Outros documentos de identificação não serão considerados, inclusive a Carteira Nacional de Habilitação (CNH), que não contenha impressão digital e foto.
- 12.2 Os documentos expedidos por órgãos militares e conselhos profissionais que possuam prazo de validade e estiverem vencidos não serão aceitos.
- 12.3 O candidato classificado que não efetivar a matrícula, dentro do prazo estabelecido, será considerado desistente e perderá o direito à vaga.
- 12.4 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos resultados das etapas do Processo Seletivo nos ambientes indicados no item 1.3.







- 12.5 Para concluir com êxito o curso e receber a certificação, expedida e registrada, o aluno deverá ser considerado APTO e ter no mínimo 75% de frequência.
- 12.6 Os casos omissos serão resolvidos de imediato, em caráter irrecorrível, pela Comissão de Processo Seletivo de Alunos do CETT/UFG.
- 12.7 A inscrição do candidato neste processo seletivo implicará a aceitação de todos os termos deste Edital. O não cumprimento de qualquer regra ou procedimento para a inscrição e/ou matrícula implicará na desclassificação do candidato.

Goiânia/GO, 09 de janeiro de 2023.

# ANEXO 1 – Quadro de Vagas / Cronograma de ofertas

Curso	Período do Inscrição		Período da Matrícula		Período de Oferta		Hawas Arda	NIO C	NIO Allers o
	Data Início	Data Fim	Data Início	Data Fim	Data Início	Data Fim	Horas Aula	Nº Cursos	Nº Alunos
Liderança na Administração Pública (40h)	16/01/2023	22/01/2023	23/01/2023	30/01/2023	17/02/2023	18/03/2023	40	1	30
Liderança na Administração Pública (40h)	16/01/2023	22/01/2023	23/01/2023	30/01/2023	17/02/2023	18/03/2023	40	1	30
Elaboração de Planilhas Eletrônicas – Excel do Básico ao Intermediário (40h)	20/02/2023	26/02/2023	27/02/2023	06/03/2023	20/03/2023	22/04/2023	40	1	30
Comunicação Institucional (40h)	20/02/2023	26/02/2023	27/02/2023	06/03/2023	20/03/2023	22/04/2023	40	1	30
Gestão de Pessoas na Administração Pública (40h)	27/03/2023	02/04/2023	03/04/2023	10/04/2023	24/04/2023	27/05/2023	40	1	30
Finanças Públicas	08/05/2023	14/05/2023	15/05/2023	22/05/2023	01/06/2023	30/06/2023	40	1	30
Liderança na Administração Pública (40h)	08/05/2023	14/05/2023	15/05/2023	22/05/2023	01/06/2023	30/06/2023	40	1	30
Elaboração de Planilhas Eletrônicas – Excel do Básico ao Intermediário (40h)	03/07/2023	09/07/2023	10/07/2023	17/07/2023	01/08/2023	31/08/2023	40	1	30
Comunicação Institucional (40h)	03/07/2023	09/07/2023	10/07/2023	17/07/2023	01/08/2023	31/08/2023	40	1	30
Gestão de Pessoas na Administração Pública (40h)	07/08/2023	13/08/2023	14/08/2023	21/08/2023	01/09/2023	30/09/2023	40	1	30
Finanças Públicas	07/08/2023	13/08/2023	14/08/2023	21/08/2023	01/09/2023	30/09/2023	40	1	30
Liderança na Administração Pública (40h)	04/09/2023	10/09/2023	11/09/2023	18/09/2023	01/10/2023	31/10/2023	40	1	30
Elaboração de Planilhas Eletrônicas – Excel do Básico ao Intermediário (40h)	09/10/2023	15/10/2023	16/10/2023	23/10/2023	01/11/2023	30/11/2023	40	1	30